



Ośrodek Pomocy Społecznej
Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy
ul. Wiatraczna 11, 04-366 Warszawa
tel. 22 277 33 00, 22 277 33 01
email: sekretariat@ops-pragapoludnie.pl
www.ops-pragapoludnie.pl



Warszawa, dnia 24.10.2024 r.

OP.PS.DAG.26.23.2024.AS

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Stołeczne Warszawa - Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę przeprowadzenia szkolenia stacjonarnego dla ok. 65 pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga-Południe, dotyczącego bezpieczeństwa osobistego podczas wykonywania czynności zawodowych.

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Stołeczne Warszawa - Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga – Południe m.st. Warszawy, ul. Wiatraczna 11, 04-366 e-mail: sekretariat@ops-pragapoludnie.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

Niniejsze zapytanie prowadzone jest w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 1320).

III. KODY CPV

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu jednodniowego szkolenia stacjonarnego dla ok. 65 (+/- 10%) pracowników socjalnych zatrudnionych w Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy z zakresu bezpieczeństwa osobistego podczas wykonywania czynności zawodowych z elementami samoobrony.
2. Zamawiający dopuszcza prowadzenie szkolenia poza siedzibą OPS w maksymalnej odległości do 10 przystanków komunikacji miejskiej od głównej siedziby Ośrodka tj. ul. Wiatracznej 11.
3. Zamawiający dopuszcza realizację szkolenia w 2-3 grupach (liczba osób w każdej grupie do uzgodnienia); każde ze szkoleń w grupach może odbyć się w innym dniu.
4. Szkolenie będzie odbywać się w dni robocze (poniedziałek -piątek), w godzinach pracy Ośrodka tj. 8:00 – 16:00.
5. Szkolenie będzie realizowane na podstawie art. 121 ust. 2c ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
6. Szkolenie będzie prowadzone w języku polskim.
7. Szkolenie powinno być dopasowane do charakteru pracy pracowników.

8. W czasie szkolenia, Wykonawca winien zapewnić co najmniej 2 przerwy 15- minutowe.
9. Szkolenie powinno zawierać w programie podniesienie poziomu bezpieczeństwa pracy pracowników socjalnych zarówno w obiekcie, jak i w terenie oraz wskazanie możliwości budowania bezpieczniejszego środowiska pracy.
10. Materiały szkoleniowe, obejmujące cały szczegółowy zakres merytoryczny szkolenia zostaną przekazane każdemu uczestnikowi w wersji papierowej nieodpłatnie, na własność.
11. Prowadzenie dokumentacji szkolenia w sposób jednakowy dla każdej z grup tj.:
 - 1) listy obecności uczestników szkolenia;
 - 2) listy odbioru certyfikatów/zaświadczeń o ukończeniu szkolenia.

V. MIEJSCE SZKOLENIA

Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie szkolenia w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Miejsce szkolenia powinno znajdować się w maksymalnej odległości do 10 przystanków komunikacji miejskiej od głównej siedziby Ośrodka tj. ul. Wiatracznej 11 w Warszawie.

Szkolenie będzie realizowane w formie stacjonarnej dla ok 65 osób (+/- 10%) łącznie.

VI. TERMIN

Szkolenie powinno zostać przeprowadzone do 30 listopada 2024 r. (dokładne terminy do uzgodnienia z Zamawiającym po wyborze oferty). Liczba godzin szkolenia nie może być mniejsza niż 7 godzin lekcyjnych (godzina lekcyjna - 45 minut).

VII. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

- 1) Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:
 - 1) pełne przygotowanie merytoryczne szkolenia;
 - 2) przeprowadzenie szkolenia;
 - 3) przygotowanie materiałów szkoleniowych;
 - 4) prowadzenie listy obecności uczestników szkolenia;
 - 5) przygotowanie i przekazanie w wersji papierowej certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego odbycie szkolenia (dla każdego uczestnika).
- 2) Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni po podpisaniu umowy dostarczyć Zamawiającemu
 - 1) proponowane terminy szkolenia,
 - 2) zakres merytoryczny szkolenia,
 - 3) harmonogram szkolenia.
- 3) Całkowite koszty przygotowania merytorycznego szkolenia, w tym koszty ewentualnego zakwaterowania, wynajmu Sali oraz przygotowania materiałów szkoleniowych ponosi Wykonawca.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie wykonywania określonej działalności lub czynności, tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert lub jeśli okres

prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, zrealizowali co najmniej 5 szkoleń z obszaru bezpieczeństwa pracowników socjalnych podczas wykonywania czynności zawodowych; w tym warunek konieczny do spełnienia:

Trener prowadzący szkolenie musi posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu będącego przedmiotem zapytania oraz w okresie od 1.01.2021 r. do 31.12.2023 r. – udokumentowane przeprowadzenie co najmniej **5 szkoleń (wyłącznie stacjonarnych)**. Prosimy o przygotowanie szczegółowego CV trenera zawierającego informacje dotyczące jego wykształcenia i doświadczenia zawodowego;

2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji treści zawartych w załączniku w przypadku wątpliwości co do prawidłowości zapisów w nim zawartych (zał.1a do zapytania ofertowego);
3. nie są podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania takie rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy. Warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca podpisze oświadczenie stanowiące załącznik nr 1b do niniejszego zapytania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji treści zawartych w załączniku w przypadku wątpliwości co do prawdziwości zapisów w nim zawartych.

IX. WYMAGANIA W STOSUNKU DO OFERT

Kompletna i czytelna oferta na realizację szkolenia powinna zostać opracowana na **FORMULARZU OFERTOWYM** załączonym do niniejszego zapytania i **zawierać wymagane załączniki, tj.**

- 1) *załącznik nr 1a do Formularza ofertowego – Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,*
- 2) *załącznik 2a do Formularza ofertowego - OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM,*
- 3) *Doświadczenie trenera/trenerów przewidzianych do realizacji szkoleń, udokumentowane CV wraz z referencjami*

Oferta nieczytelna /niekompletna zostanie odrzucona

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem: poczty elektronicznej (na adres e-mail: zamowieniapubliczne@ops-pragapoludnie.pl, w terminie do **31.10.2024 r. do godz. 10:00** (liczy się data i godzina wpływu oferty).

XI. KRYTERIA OCENY OFERT - (max można uzyskać 100 pkt.)

L.p.	Kryterium	Znaczenie kryterium w %	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	Cena	70%	70 punktów
2.	Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń	30%	30 punktów

1. **Cena za przeprowadzenie szkolenia – max 70 pkt.**

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt. Końcowy wynik działań zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Oferta najtańsza otrzyma 70 pkt.

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według formuły:

$W = C_{min} : C_b \times 100 \times 70\%$, gdzie:

W – wartość punktowa,

C_{min} – najniższa cena spośród ofert ważnych,

C_b – cena oferty badanej,

100 – stały wskaźnik,

70% - procentowe znaczenie kryterium cena,

2. **Wymagania obejmujące „Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń” – max 30 pkt**

1) punkty za kryterium „Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń”

Przy ocenie będzie brana pod uwagę liczba przeprowadzonych przez trenera **szkoleń zamkniętych (stacjonarnych)** w temacie zgodnym z przedmiotem zamówienia ponad minimum określone w warunku koniecznym do spełnienia. Przeprowadzone szkolenia otwarte nie będą brane pod uwagę.

Ocenione zostaną wyłącznie przeprowadzone szkolenia.

Wykłady i ćwiczenia prowadzone na wyższych uczelniach nie będą punktowane.

Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

- za udokumentowanie przeprowadzenia 5 szkoleń w systemie stacjonarnym ponad wskazany minimalny limit (co najmniej 10 szkoleń), Zamawiający przyzna 30 pkt.
- za udokumentowanie przeprowadzenia 3 szkoleń w systemie stacjonarnym ponad wskazany minimalny limit (co najmniej 8 szkoleń), Zamawiający przyzna 20 pkt.
- za udokumentowanie przeprowadzenia 2 szkoleń w systemie stacjonarnym ponad wskazany minimalny limit (co najmniej 7 szkoleń), Zamawiający przyzna 10 pkt.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU WYKONAWCY

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby zawierała wszystkie czynniki związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia i obejmowała wszystkie koszty, jakie poniesione będą przy realizacji zamówienia (w tym koszty zatrudnienia zgodnie z przepisami prawa oraz wszystkie inne koszty związane z wykonaniem umowy przez Wykonawcę).
- Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zapłata za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem w ciągu 21 dni od dnia złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na konto wskazane przez Wykonawcę.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny lub do zamknięcia postępowania bez wyboru ofert/oferty.
8. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
9. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Wybór oferty zostanie dokonany zgodnie z przedstawionymi kryteriami oceny ofert.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy w przypadku niezaakceptowania przez Wykonawcę treści umowy.
11. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego. Stosowne zmiany zostaną upublicznione w sposób w jaki odbyło się ogłoszenie niniejszego zapytania.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
13. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem, kalkulacją i złożeniem oferty.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia negocjacji z Oferentem wyłonionym w wyniku zapytania ofertowego w przypadku, gdy złożona oferta przekroczy dostępną alokację na realizację powyższego zamówienia.
15. Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z warunkami zamówienia.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

W przypadku dodatkowych pytań proszę o kontakt z p. Alicją Strudzińską, tel. 22 277 33 11, e-mail: a.strudzinska@ops-pragapoludnie.pl od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA O OBOWIĄZYWANIU PROCEDURY ZGŁOSZEŃ WEWNĘTRZNYCH:

Zamawiający informuje, że wprowadził w Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy procedurę zgłoszeń wewnętrznych, o której mowa w ustawie z dnia 14 czerwca 2024 r o ochronie sygnalistów, dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://opspragapld.bip.warszawa.pl/web/opspragapld.bip.warszawa.pl/-/sygnalista-w-osrodku-pomocy-spolesznej-dzielnicy-praga-poludnie-m-st-warszawy>. Podmioty uprawnione mają prawo dokonywać zgłoszeń o których mowa w procedurze.

XV. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Wzór **FORMULARZA OFERTOWEGO** z załącznikami.
- 2) Projekt umowy dotyczącej szkolenia.
- 3) Klauzula RODO.

p.o. Dyrektora
Ośrodka Pomocy Społecznej
Dzielnicy Praga-Południe
m.st. Warszawy
Agnieszka Żychalak

Ośrodek Pomocy Społecznej
Dzielnicy Praga-Południe
m. st. Warszawy
04-366 Warszawa, ul. Wiatraczna 11
tel.: 22 277-33-00/ do 01
NIP 113-02-14-533.REGON 002155793

Informacja (IOD)
Tomasz Cichociński
Zaopiniowano pod względem prawnym
RADCA PRAWNY
Dominik Kolarz
WA.4464

